



ФГБОУ ВПО «САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
СЕРВИСА И ЭКОНОМИКИ»

УТВЕРЖДАЮ

И.о. проректора по УР

 Ю.В. Гомзин

«27» 03 2013 г.

**Дополнительная образовательная программа
повышения квалификации**

**«ФОРМИРОВАНИЕ ЭЛЕКТРОННЫХ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИХ
КОМПЛЕКСОВ ПО ДИСЦИПЛИНАМ И ОРГАНИЗАЦИОННО-
ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕ-
НИЯ СТУДЕНТОВ»**

г. Санкт-Петербург
2013 г.

Программа разработана специалистами-практиками центра мультимедийных и дистанционных образовательных технологий и преподавателями СПбГУСЭ: Лагодзинской Е.В., Тоньшиной Т.В.

Научный руководитель программы: Уткин В.В. к.т.н., директор ЦМДОТ

Рецензенты: Пуха Г.П. д.в.н., профессор, кафедра ПИТ;
Колбанев М.О. д.т.н., профессор, кафедра ПИТ

Программа подготовлена в рамках проекта 1.1.1. «Электронный университет»: как мультисервисная интерактивная инфраструктура виртуальной среды образовательного комплекса СПбГУСЭ»

Утверждена Учебно-методическим Советом СПбГУСЭ, протокол № 7
от 27. 03. 2013г.

Оглавление

1. Цели и задачи программы повышения квалификации.....	4
2. КАТЕГОРИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ И СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ.....	4
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММЕ	4
4. КОМПЕТЕНЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ	4
5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ.....	5
6. Учебный план.....	5
7. Учебно-тематический план.....	7
Модуль 1: ПРОЕКТИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО КОНТЕНТА И РАЗМЕЩЕНИЕ ЕГО В СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ НА ПРИМЕРЕ LEARNING SERVER И MOODLE	7
Тема 1. Технологии модульного обучения в рамках ЭУМК. Организации учебного процесса в СДО	7
Тема 2. Дистанционное обучение и его компоненты. Методика и технология создания ЭУМК	7
Тема 3. Требования к материалам ЭУМК. Этапы создания ЭУМК, структура ЭУМК. Подготовка материалов ЭУМК	8
Нормативные требования к материалам ЭУМК. Разработка общей структуры электронного учебно-методического комплекса. Разработка учебных элементов ЭУМК. Требования к предоставлению материалов.....	8
Тема 4. Конвертирование электронных и учебных пособий (на примере eAuthor и др.). Создание ЭУМК в формате SCORM.....	8
Тема 5. Размещение ЭУМК в СДО	8
Тема 6. Особенности оформления тестовых заданий в СДО	9
Тема 7. Методические требования к материалам практических заданий, их оформление в СДО	9
Модуль 2: ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ В РЕЖИМЕ ВЕБИНАРОВ	9
Тема 1. Особенности организация проведения вебинара.....	9
Тема 2. Методика проведения занятий в формате вебинара.....	9
Тема 3. Проведение различных форм занятий в онлайн формате	10
Модуль 3: КРУГЛЫЙ СТОЛ.....	10
Тема 1. Круглый стол «Проблемы и перспективы развития дистанционных образовательных технологий в Университете»	10
8. Формы контроля знаний и умений.....	10
9. Учебно-методическое обеспечение	11
Список рекомендуемой литературы	11
Рекомендуемые интернет-порталы	11
10. Технические и электронные средства обучения.....	11

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

1.1. Целью программы является совершенствование навыков и умений профессорско-преподавательского состава в области создания ЭУМК и организации учебного процесса в системе дистанционного обучения (СДО) СПбГУСЭ.

1.2. Задачи: обеспечение университета высококвалифицированными педагогическими кадрами, создание нормативно-правовых, организационных условий для развития и функционирования СДО.

2. КАТЕГОРИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ И СФЕРА ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Категория слушателей: преподаватели, осуществляющие обучение студентов с применением дистанционных образовательных технологий (ДОТ), а также специалисты отделов информационных технологий, отделов обучения сотрудников и другие заинтересованные лица.

2.2. Сфера применения слушателями полученных профессиональных компетенций, и знаний: работа в системе дистанционного обучения (СДО), практическое применение дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе, создание электронных учебно-методических комплексов по дисциплинам, организация учебного процесса в режиме дистанционного обучения, ведение web-семинаров (вебинаров).

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО ПРОГРАММЕ

3.1. Срок обучения: 82 часа.

3.2. Форма обучения: с частичным отрывом от работы с применением дистанционных образовательных технологий.

4. КОМПЕТЕНЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

4.1. Слушатель, освоивший программу, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

- готовность использовать законы организационной политики в сфере дистанционного обучения
- способность самостоятельно организовывать учебный процесс в СДО
- способность осуществлять выбор соответствующих методов дистанционного обучения

- готовность определять способы обучения и стратегии обучения, которые целесообразно использовать в рамках дистанционного обучения
- применять способы оценки уровня знаний, навыков и компетенций студентов посредством технологий дистанционного обучения
- готовность использовать технологии дистанционного обучения для оказания содействия реализации равных возможностей, участия и расширения политики и практики
- способность структурировать учебные материалы для создания ЭУМК
- соотносить учебные материалы с особенностями организации учебного процесса в дистанционном формате
- определить специфику работы с учебными материалами для достижения положительных результатов

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Программа предусматривает изучение следующих разделов:

- 5.1. Работа в СДО (на примере eLearning Server, Moodle), разработка учебного контента и подготовка к размещению материалов в СДО, работа с конструктором электронных и учебных пособий (на примере eAuthor), создание ЭУМК в формате SCORM, размещение ЭУМК в СДО.
- 5.2. Методические особенности организации и проведения вебинаров при использовании дистанционных образовательных технологий в учебном процессе.
- 5.3. Круглый стол «Проблемы и перспективы развития ДОТ в Университете»

6. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Модуль 1: Разработка учебного контента и размещение его в СДО (на примере eLearning Server, Moodle)						
№ п/п	Наименование темы	Объем аудиторных занятий (в часах в т.ч. с применением ДОТ)				
		итого	Лекции	Семинары	Практические занятия	Форма текущего контроля
1.	Технологии модульного обучения в рамках ЭУМК. Организации учебного процесса в СДО	3	2	1		
2.	Дистанционное обучение и его компоненты. Методика и технология создания ЭУМК.	9	3	1	5	Оформление персональных данных в СДО

3.	Требования к материалам ЭУМК. Этапы создания ЭУМК, структура ЭУМК. Подготовка материалов ЭУМК.	7	2	1	4	Подготовленные материалы для формирования ЭУМК
4.	Конвертирование электронных и учебных пособий (на примере eAuthor и др.). Создание ЭУМК в формате SCORM.	14	5	3	6	Оформление структуры ЭУМК в конструкторе eAuthor. Фрагмент ЭУМК, созданный в конструкторе eAuthor
5.	Размещение ЭУМК в СДО.	6	2	1	3	Размещение ЭУМК в СДО
6.	Особенности оформления тестовых заданий в СДО.	6	2	1	3	Тестовое задание, размещенное в СДО (не менее 10 вопросов) с автоматическим выставлением оценки.
7.	Методические требования к материалам практических заданий, их оформление в СДО.	7	2	1	4	Размещение методических материалов в СДО
	Зачет	2			2	
	Итого:	54	18	9	27	

Модуль 2: Проведение занятий в режиме вебинаров

№ п/п	Наименование темы	Объем аудиторных занятий (в часах в т.ч. с применением ДОТ)				
		Итого	Лекции	Семинары	Практические занятия	Форма текущего контроля
1.	Особенности организации проведения вебинара.	7	2		5	Организация собственного вебинара

2.	Методика проведения занятий в формате вебинара	6	2	1	3	Загрузка материалов для вебинара.
3.	Проведение различных форм занятий в онлайн формате	7	2	1	4	Создание опроса в режиме реального времени
	Зачет	2			2	
	Итого:	22	6	2	14	
Модуль 3: Круглый стол						
№ п/п	Наименование темы	Объем аудиторных занятий (в часах в т.ч. с применением ДОТ)				
		Итого			Итого	
4.	Круглый стол «Проблемы и перспективы развития ДОТ в Университете»	3		3		
	Зачет	3	3			
	Итого:	6	3	3		
	Итого по дисциплине:	82	27	14	41	

7. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

МОДУЛЬ 1: ПРОЕКТИРОВАНИЕ УЧЕБНОГО КОНТЕНТА И РАЗМЕЩЕНИЕ ЕГО В СИСТЕМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ НА ПРИМЕРЕ LEARNING SERVER И MOODLE

Тема 1. Технологии модульного обучения в рамках ЭУМК. Организация учебного процесса в СДО

Нормативно-правовая база. Модульное обучение: сущность и технологии. Применение информационно-коммуникационных технологий в образовании. Обзор российского и зарубежного опыта в сфере дистанционного обучения. Системы дистанционного обучения. Особенности организации учебного процесса в СДО.

Тема 2. Дистанционное обучение и его компоненты. Методика и технология создания ЭУМК

Цели и задачи обучения. Порядок обучения. Знакомство с функциональными возможностями СДО. Регистрация в системе. Назначение системы. Минимальные системные требования к компьютеру. Обзор базовых ролей.

Практическое занятие:

1. Учётная запись пользователя системы.
2. Проверка необходимого программного обеспечения для работы в системе.
3. Заполнение личных данных.
4. Работа в системе в роли слушателя /преподавателя со структурой учебного курса.
5. Средства общения в программе.
6. Просмотр результатов обучения.

Тема 3. Требования к материалам ЭУМК. Этапы создания ЭУМК, структура ЭУМК. Подготовка материалов ЭУМК

Нормативные требования к материалам ЭУМК. Разработка общей структуры электронного учебно-методического комплекса. Разработка учебных элементов ЭУМК. Требования к предоставлению материалов.

Практическое занятие:

1. Этапы создания ЭУМК, состав и содержание его в соответствии с методическими рекомендациями для преподавателей
2. Анализ и подбор материалов ЭУМК в соответствии с методическими рекомендациями для преподавателей
3. Создание структуры ЭУМК в соответствии с методическими рекомендациями для преподавателей

Тема 4. Конвертирование электронных и учебных пособий (на примере eAuthor и др.). Создание ЭУМК в формате SCORM

Цель занятия: Адаптация материалов преподавателя для ЭУМК. Сведения о программе eAuthor – инструменте создания электронных учебников. Основные функциональные возможности программы eAuthor. Создание фрагмента ЭУМК в eAuthor. Основные особенности представления информации в формате «SCORM».

Практическое занятие:

4. Установка программы
5. Знакомство с интерфейсом программы eAuthor
6. Создание оглавления электронного учебника в программе eAuthor
7. Загрузка учебного контента в программу eAuthor
8. Создание ЭУМК в формат SCORM.

Тема 5. Размещение ЭУМК в СДО

Возможности размещения материалов в различных форматах в СДО. Загрузка предварительно подготовленных материалов. Коррекция содержания загруженных материалов. Создание различных модулей курса.

Практическое занятие:

1. Средства управления содержанием ЭУМК.
2. Просмотр панели инструментов в редактировании курса.
3. Создание модулей учебной дисциплины в СДО.

4. Добавление материала в СДО.
5. Особенности отображения материалов, подготовленных с использованием различных программных продуктов.
6. Редактирование загруженного материала.

Тема 6. Особенности оформления тестовых заданий в СДО

Возможности создания тестовых заданий различного типа (типы тестовых вопросов) в СДО. Создание тестов в СДО. Добавление и редактирование тестовых заданий в СДО. Критерии выставления оценки за выполнение тестового задания.

Практическое занятие:

1. Варианты тестовых заданий, предлагаемых СДО
2. Добавление тестовых заданий в eAuthor и СДО
3. Аprobация и корректировка тестовых заданий
4. Просмотр результатов выполнения задания.

Тема 7. Методические требования к материалам практических заданий, их оформление в СДО

Методические требования к проектированию практических заданий для СДО. Организация практических занятий в СДО. Использование мультимедийных компонентов в ЭУМК. Использование анимации в ЭУМК.

Практическое занятие:

1. Варианты заданий для практических занятий в системе СДО
2. Организация самостоятельной работы студентов
3. Знакомство с основами анимации
4. Размещение материалов в файловом хранилище

Модуль 2: ПРОВЕДЕНИЕ ЗАНЯТИЙ В РЕЖИМЕ ВЕБИНАРОВ

Тема 1. Особенности организация проведения вебинара

Методические и организационные особенности проведения вебинаров. Функциональные возможности программы для проведения вебинаров. Проектные риски. Демонстрация работы приложений. Организация вебинара.

Практическое занятие:

1. Возможности программы для проведения вебинаров
2. Функции различных ролей участников
3. Подготовка к вебинару
4. Передача материалов при проведении вебинаров
5. Составление расписания и рассылка приглашений

Тема 2. Методика проведения занятий в формате вебинара

Варианты сценариев для проведения вебинаров. Настройки (звук, видео) вебинара. Приглашение слушателей. Загрузка материалов, использование различных опций программы. Организация работы слушателей вебинара.

Практическое занятие:

1. Обзор функционала для различных ролей участников
2. Использование материалов для проведения вебинара и управление ими
3. Настройки звука и видеоизображения
4. Управление чатом.
5. Управление слушателями.
6. Инструменты рисования на классной доске.

Тема 3. Проведение различных форм занятий в онлайн формате

Варианты организации занятий в формате вебинара.: лекции, практические занятия, семинары. Элементы интерактивного взаимодействия во время проведения занятия.

Практическое занятие:

1. Инструменты управления учебным процессом
2. Подготовка материалов для самостоятельной работы студентов во время занятия
3. Проведение опросов, анализ и оценка выполненных заданий

Модуль 3: КРУГЛЫЙ СТОЛ

Тема 1. Круглый стол «Проблемы и перспективы развития дистанционных образовательных технологий в Университете»

Обсуждение проблем создания ЭУМК и внедрения дистанционных образовательных технологий в учебном процессе. Модульный принцип разделения дисциплины на блоки. Система контроля качества обучения в системе ДО.

8. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ

1. В качестве промежуточной формы контроля знаний используется зачёт по каждому изученному модулю.
2. В качестве итоговой формы контроля знаний используется:
 - 2.1. По модулю 1: Наличие методического пакета учебных материалов для создания модуля ЭУМК, выполненных в различных офисных приложениях с учетом предъявляемых требований. Размещение модуля ЭУМК в системе ДОТ, включающего информационный материал, средства диагностики, материалы для осуществления коммуникации, прошедшего тестовое испытание.
 - 2.2. По модулю 2: Проведение пробного занятия в он-лайн формате, продолжительностью не менее 20 минут. Предоставление записи вебинара.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

СПИСОК РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Под общ. Ред. Лебедевой М.Б. Дистанционные образовательные технологии: проектирование и реализация учебных курсов / СПб.: БХВ-Петербург, 2010. – 336 с.
2. Кабанова Т. А., Новиков В. А. Тестирование в современном образовании. Уч. Пособие. / М.: Высшая школа, 2010 — 381 с.
3. Батешов Е.А. «Основы технологизации компьютерного тестирования»: Учебное пособие. – Астана: ТОО «Полиграф-мир», 2011. – 241 с.
4. Шалкина Т.Н., Запорожко В.В., Рычкова А.А. Электронные учебно-методические комплексы: проектирование, дизайн, инструментальные средства /Оренбург. 2008. – ГОУ ОГУ.- 160 с.
5. Роберт, И.В. Информационные и коммуникационные технологии в образовании: Учебно-методическое пособие для педагогических вузов. / И.В. Роберт, С.В. Панюкова, А.А. Кузнецов, А.Ю. Кравцова. – М.: ИИО РАО, 2006. – 374 с.
6. Стадниченко, Л.И. Эргономика: Учебное пособие /Л.И. Стадниченко. – Воронеж: ВГУ, 2005. – 167 с.
7. Анастаси А., Урбина С. Психологическое тестирование. Изд-ие 8-ое - СПб., 2004.

РЕКОМЕНДУЕМЫЕ ИНТЕРНЕТ-ПОРТАЛЫ

1. Ресурсы на федеральном портале «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
3. Российский общеобразовательный портал <http://www.school.edu.ru/>
4. Каталог образовательных ресурсов сети Интернет для школы <http://katalog.iot.ru/>
5. Единый портал интернет-тестирования <http://i-exam.ru/>

10.ТЕХНИЧЕСКИЕ И ЭЛЕКТРОННЫЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ

Лекции проводятся в компьютерной лаборатории с мультимедийным оборудованием, проектором, экраном. Все компьютеры отвечают рекомендуемым техническим требованиям и имеют подключение к сети интернет.

Преподавание проводится с использованием презентаций по каждому модулю.

В ходе проведения практических и самостоятельных занятий используются специально разработанные варианты практических работ по каждой изучаемой теме.

На курсе используются лицензионные программные продукты, необходимые для организации учебного процесса.